**来安县商务局2023年**

**政府信息公开工作年度报告**

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号）要求，由来安县商务局编制。全文包括：2023年度总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等6项内容。本报告中使用数据统计期限为2023年1月1日至12月31日。本报告电子版可在来安县人民政府门户网站（http://www.laian.gov.cn）政府信息公开-来安县商务局-“政府信息公开年报”栏目下载。如有疑问，请与来安县商务局联系（地址：滁州市来安县政务服务中心14楼，电话：0550-5612443，邮编：239200）。

一、总体情况

（一）主动公开方面。2023年，主动公开信息46条，其中稳外资稳外贸信息5条，保基本民生保居民就业信息11条，民生工程1条，部门动态4条，政策法规3条，政策解读3条，建议提案办理2条，财政资金9条，行政权力运行3条，新闻发布3条，回应关切2条。各项栏目均按要求按时保质发布相关信息，除不能公开的信息外均已按要求公开。

（二）依申请公开方面。

1.严格制度规范。2023年，我局建立健全依申请公开制度，通过政府信息公开网、电话、信函等方式为公众提供依申请公开服务。对群众提出的信息公开申请，经保密审查等法定程序后允许公开的，及时公开并向申请人反馈；依法不予公开的，本着对申请人高度负责的态度及时做好解释工作。

2.受理情况分析。截止2023年12月31日，我局未收到任何形式的政府信息公开申请。

（三）政府信息管理方面。

我局严格信息发布审批程序，对内容质量一一把关，保障了已发布信息的准确、安全，同时进一步加强了规范性文件清理。制定多项政务公开制度，进一步强化对工作人员的约束能力和服务意识，规范了队伍工作行为，有效提高了工作效率。

（四）政府信息公开平台建设方面。

2023年我局优化栏目设置，对六稳六保、民生工程信息、回应关切、部门动态等栏目及时更新,同时强化网站信息安全监管，保障信息公开渠道畅通，完善政务信息公开指南和目录，有效改进机关工作作风，提高办事质量和工作效率。

1. 监督保障方面。

1.**工作考核方面。**加强绩效考核监督，按照县政务公开主管部门要求，全面、客观、公正，实事求是依照相关考核标准、程序接受考核。

2.**社会评议方面。**加强社会评议监督，自觉接受群众和有关部门的监督，虚心接受批评和建议，有则改之，无则加勉。

3.**责任追究结果情况。**加强业务监督，来安县商务局办公室定期对各股室发布的信息进行检查，明确责任分工，一旦发现问题立即整改，并对相关人员进行追责。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数  (县级) | 本年废止件数  （县级） | | 现行有效件数  （县级） | |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 | |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（五）项 | | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | | |
| 行政许可 | 0 | | | | |
| 第二十条第（六）项 | | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | | |
| 行政处罚 | 0 | | | | |
| 行政强制 | 0 | | | | |
| 第二十条第（八）项 | | | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | | | |
|  |  |  |  | |  | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进措施

（一）存在问题

来安县商务局高度重视政务公开工作，不断加大政务公开力度。2023年我局政务公开工作取得了一定的成效，但依然存在一些不足，具体表现为：

1.部门内部工作交替变动较大，部分工作人员工作积极性不高，未能及时提供优质内容用于公开发布，导致信息发布总量较低。

2.部分政务公开信息内容质量偏低，内容不全，不够细化，无法全面解答群众的困惑。

（二）改进措施

下一步我局将严格按照上级部署，全面落实基层政务公开标准化建设的相关要求，打造政务公开亮点，争取基层政务公开工作再上新台阶。

1.加强信息队伍建设，加大对内容提供者和发布者的专业化培训，切实提高政务公开工作人员的业务能力和办事效率，做到数量、质量“两手抓”。

2.深化重点特色领域信息公开，特别是属于我局业务范围内的信息，要及时、准确、高效的收集、审核、发布。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

来安县商务局

2024年1月31日