来安县独山镇人民政府2023年政府信息

公开工作年度报告

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号）要求，由来安县独山镇人民政府编制。全文包括：2023年度总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等6项内容。本报告中使用数据统计期限为2023年1月1日至12月31日。本报告电子版可在来安县人民政府门户网站（http://www.laian.gov.cn）政府信息公开来安县独山镇“政府信息公开年报”栏目下载。如对本报告有任何疑问，请与独山镇党政办联系（地址：独山镇党政办，电话：0550-5852600，邮编：2392230）。

一、总体情况

（一）主动公开方面。2023年，独山镇通过政府门户网站信息公开专栏公开政府信息368条，其中发布包括政策文件2条、国民经济发展规划及信息统计15条、权力运行结果24条、财政资金清单以及管理和使用情况47条等，更新和发布基层政务标准化规范化专题信息一百余条。

（二）依申请公开方面。

1.**严格办理程序。**2023年，我镇高度重视依申请公开工作，按照条例要求，全面接纳各方式申请，做到各渠道公开，规范化管理答复时间、答复依据、答复要求等。

2.**及时主动办理。**2023年，我镇未收到需依申请公开事项。

（三）政府信息管理方面。

**一是**坚持把政务公开工作作为全年的重点工作来抓，成立领导小组，由专人负责工作的具体开展，各分管领导负业务具体责任。**二是**各村成立以村书记为组长的政务公开工作领导小组，全面形成了一级抓一级、层层抓落实的工作体系。**三是**广泛宣传动员，形成合力，改变之前发现问题再整改、产生漏洞再补救的被动局面。**四是**加强和其他单位政务公开办的学习和交流，学习先进的经验做法。

（四）政府信息公开平台建设方面。

**1、拓宽公开平台。一是**设置政务服务一体机，并安排专人负责讲解使用，**二是**明确政务公开责任单位和责任人，确保群众“有人可找、有人可问”；**三是**明确政务公开热线电话并确保24小时有人接听和解答公开业务的相关问题；**四是**进行民意问卷调查，不闭门造车，保障政务公开工作真正实现公开透明。

**2、完善村务公开工作。一是**建立村务公开制度，将村务公开纳入村委会常态化会议议程，将村务公开作为村级民主评议的一项重要内容。**二是**以村公开栏为主阵地，及时公开惠农补贴资金发放结果、项目工程建设进度情况、村级财务支出明细等，并及时整理归档并妥善保管。

**3、加强宣传，建设良好生态。**通过入户宣传、张贴海报、新媒体等多种形式，加大对独山镇政务公开信息和制度的宣传，营造群众主动参与的良好生态，创造良好的舆论氛围。

（五）监督保障方面。

1.**工作考核方面。**建立政务公开责任追究制度，明确各环节工作职责，要求各职能部门按时按量公开，同时做好信息把关，追究相关责任人责任。加强舆情监测工作，及时了解掌握并认真做好筛选、登记、分析和评估工作，对处理舆情工作不及时不主动的情况严肃处理。

2.**社会评议方面。**一是及时公布乡镇政府信息公开工作成果；二是通过为民服务大厅建立便民服务窗口，建立信息公开投诉举报机制，及时处理投诉举报，加强与村民的沟通交流；三是把监督评议、网络评议纳入日常工作实行常态管理。

3.**责任追究结果情况。**独山镇持续加大对政务公开和政府信息公开工作的监督检查力度，强化责任追究，使信息公开工作更加规范化、制度化。2023年度，独山镇全年无重大信息公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | | 现行有效件数 | |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 | |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（五）项 | | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | | |
| 行政许可 | 0 | | | | |
| 第二十条第（六）项 | | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | | |
| 行政处罚 | 0 | | | | |
| 行政强制 | 0 | | | | |
| 第二十条第（八）项 | | | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | | | |
|  |  |  |  | |  | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进措施

（一）存在问题

**1.各部门公开业务不熟练。**对业务经办人教育培训不足，缺乏专业技术人员的指导，导致业务不熟练，对信息公开工作认识不深，导致相关制度和程序落实还不尽规范，公开的内容也不够全面。

**2.各部门协调性纪律性不足。**一些部门的依法公开意识还不强，工作缺乏刚性规范，存在随意性，各部门之间的工作进展还不平衡，政府信息公开工作开展相对滞后。

**3.公开内容不够全面完善。**政务公开工作开展不够深、不够实，对与群众利益切实相关的政务信息解读不够全面具体，政策性文件公开力度不够，在增强基层政府政务服务能力和提高政务公开效率方面还存在缺失。

（二）改进措施

**一是进一步提升工作能力。**组织广大干部深入学习《条例》和相关法律法规，继续加强对政府信息公开工作人员的业务培训，全面把握《条例》精神，提高执行《条例》的能力，进一步提升工作水平和工作质量。

**二是进一步完善监管制度。**按照《条例》和上级有关规定，加大对政务公开和政府信息公开工作的监督检查力度，强化责任追究，使信息公开工作更加规范化、制度化，形成工作有部署、实施有检查、定期有通报、年终有考核、违规违纪有责任追究的工作机制，确保政府信息公开工作扎实有序推进。

**三是进一步规范公开内容。**进一步加强政府信息公开目录建设，完善政府信息公开内容，继续扩大政务公开内容，提高政务公开和政府信息公开工作实效，真正做到服务于群众、接受群众监督，不断提高公开信息的全面性、时效性和规范性，特别是要切实抓好群众关注、涉及群众切身利益的各类政府信息的公开。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

来安县独山镇人民政府

2024年1月22日